



Community Advisory Committee (CAC)

**Member Orientation Training
Day 1
Wednesday, August 3, 2022**

Comité Asesor Comunitario (CAC, por sus siglas en inglés)

**Orientación para los Miembros
Día 1
Miércoles, 3 de agosto de 2022**

Interpretation Services: laptop or computer



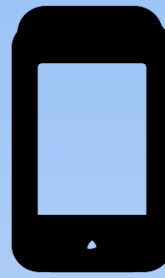
- Click on the globe icon at the bottom of the screen.
- Select the language of preference for you.
- You will engage and listen to the presentation in the language you select.

Servicios de interpretación: computadora portátil o de escritorio

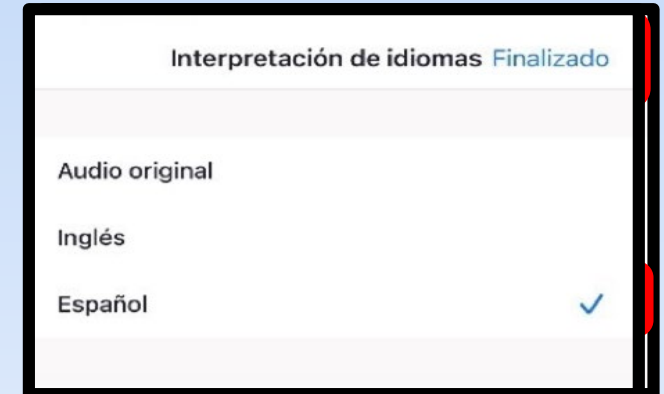
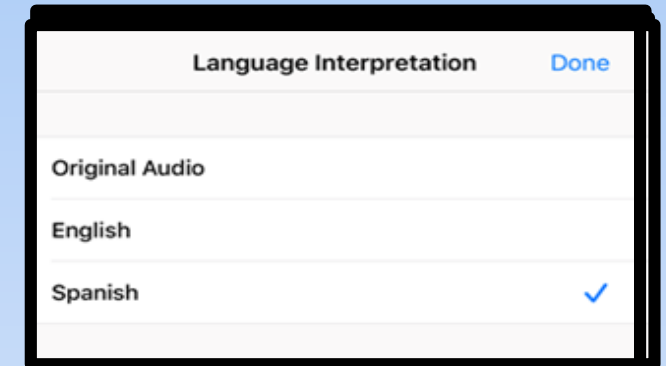
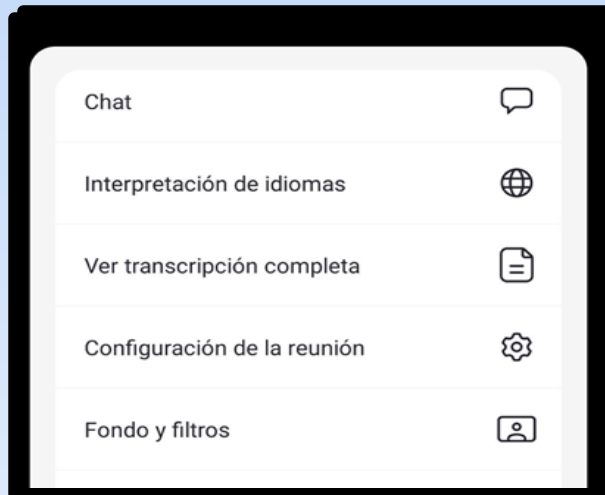
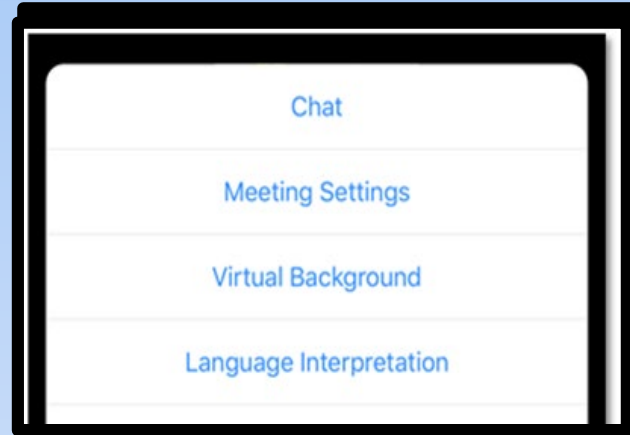
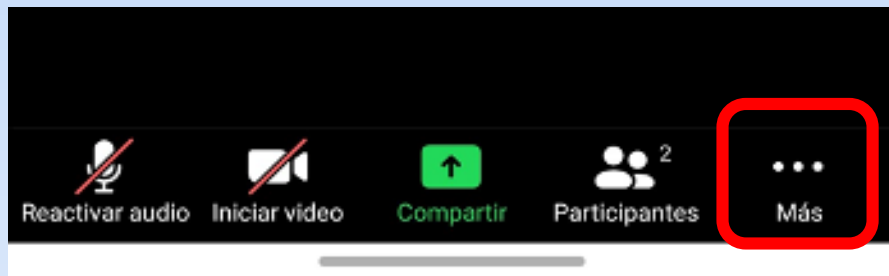
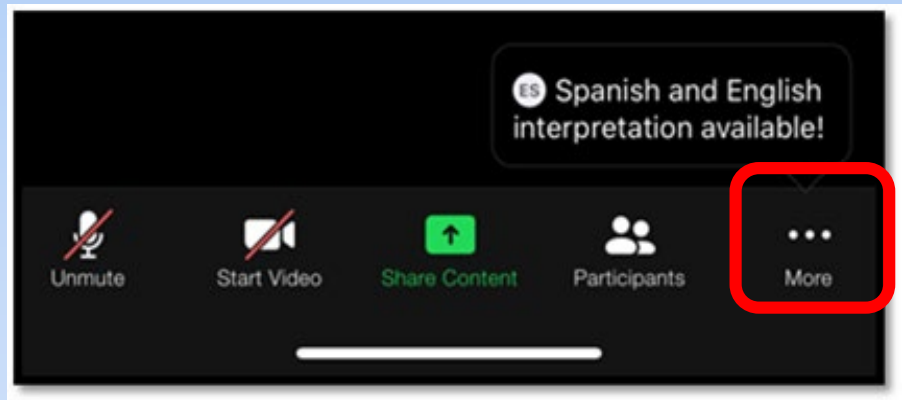
- *Haga clic en el símbolo del mundo en la parte de abajo de su pantalla.*
- *Selecione el idioma que le gustaría escuchar.*
- *Participará y escuchará la presentación en el idioma que seleccione.*



Interpretation services: mobile device



Servicios de interpretación: dispositivo móvil





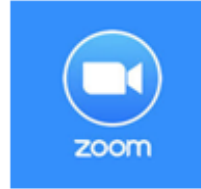
Steps to Rename Yourself on Zoom

- **Step 1:** Hover over your picture located by the picture gallery with your cursor and search for the three dots found on the top right-hand corner of your picture.
- **Step 2:** Click the three-dotted icon found over your picture.
- **Step 3:** Click *More*.
- **Step 4:** Choose *Rename* to change your screen name displayed to other participants.
- **Step 5:** Enter the full name used when you enrolled your students at the school site, then click *Save* to finish the change.

Cómo cambiar su nombre en reuniones de Zoom

- **Paso 1:** Ponga su cursor en su foto ubicada en la galería de fotos y busque los tres puntitos en la esquina de la parte derecha de su rectángulo con su foto o nombre.
- **Paso 2:** Haga clic en los tres puntitos que están en su foto/nombre .
- **Paso 3:** Haga clic en *Más*.
- **Paso 4:** Escoja *Re nombrar* para cambiar su nombre de participante que los demás pueden ver.
- **Paso 5:** Ingrese su nombre completo de la manera que lo escribió al matricular a sus estudiantes en el plantel escolar, después haga clic en *Guardar* para aceptar el cambio.

Engaging on Zoom



- If you need assistance, accessing Zoom for this meeting send an email to families@lausd.net and a team member will assist you.
- Zoom includes a “Chat” tab where you can type your questions for the presenters.

Participación por medio de Zoom

- Si necesita ayuda con acceder a Zoom para esta reunión, envíe un mensaje electrónico a familias@lausd.net y un miembro de nuestro equipo le ayudará.
- Zoom tiene una pestaña con la configuración de Chat en donde usted puede hacer preguntas a los presentadores.



Ingrid Levy

Bryan Davis

Ed Andrews

Rocio Elorza

Jonathan Fratz

Martha Suarez

Erika LaBrie Howell

Nancy Hernandez

Miho Murai

WELCOME BIENVENIDA

Iliana Silva-Barrera

Maribelle Bellias

Arlaina Jackson

Joanne Sathokvroasat

Carolyn Pakes

Mia Howard

Cindy Galvan

Rigoberto Mack Bruce

Mirna Sweeney

Crystal Smith

Sherry Johnson

Liliana Romero-Riddell

Kelly Bedford

Maria Fitzpatrick

Andrea Yahudian

Faheemah Usher

David Parker

Philip Friedlander

Christine Altounian

Paul Robak

Ariel Harman-Holmes

Kelley Coleman

Patrick Bromark

Ebony Olivo

Ashley Byers-Morrison

Gabriela Rangel Torres

Melynda Schuster

John Perron



Welcome / Bienvenidos



Antonio Plascencia
Director



Diane Panossian
Director
Directora



Dr. Traci Calhoun
Administrative Coordinator
Coordinadora Administrativa



Lisa Porter-Houston
Senior Parent
Community Facilitators
Facilitadora de Padres
y Comunidad



Ariel Harman-Holmes
Vice-Chairperson
Vicepresidenta



Miho Murai
Parliamentarian
Representante
Parlamentario



John Perron
Public Relations Officer
Funcionario de
Relaciones Pública



Learning Objectives

- ❖ Build upon your knowledge about Special Education Local Plan Area (SELPA) and the Local Plan
- ❖ Gain knowledge about members Role and Responsibilities
- ❖ Learn about Community Advisory Committee Bylaws
- ❖ Evaluation/Closing

Objetivos para el aprendizaje

- ❖ Ampliar el conocimiento sobre el Área del Plan Local para la Educación Especial (SELPA) y el Plan local.
- ❖ Adquirir conocimientos sobre la función y las responsabilidades de los miembros
- ❖ Aprender acerca de los Estatutos del Comité Asesor Comunitario



❖ Evaluación/Clausura

Agenda

I. Welcome/Introductions

II. Inclusion Activity

III. Objectives

IV. Introduction of the SELPA

V. Role and Responsibilities of CAC

- Bylaws Review
- Overview of Education Codes
- Overview of Brown Act
- Overview Parliamentary Procedures
- Overview of Subcommittees
- Mentorship Program

VI. Announcements

VII. Exit Poll

VIII. Closing

I. Bienvenida/Introducciones

II. Actividad de Integración

III. Objetivos

IV. Introducción al SELPA

V. Funciones y Responsabilidades del CAC

- Repaso de los Estatutos
- Repaso general de los códigos de educación
- Repaso general del Decreto Brown
- Repaso general de los procedimientos parlamentarios
- Repaso general de los subcomités
- Programa de mentores

VI. Anuncios

VII. Encuesta de Salida



Today's Session

ABC's of CAC

Learning the
Basic

Sesión Hoy

Lo básico sobre
el CAC

Aprender lo
básico

Achieve

Academic Excellence

Building Capacity

Leading for Impact

Collaboration

Engagement



Rendimiento

Excelencia Académica

Ampliar la Capacidad

Liderar para Tener Impacto

Colaboración

Participación



Alignment to Strategic Plan:
Pillars and Priorities
Alineación con el Plan Estratégico:
Pilares y Prioridades



[Strategic Plan / Strategic Plan 2022 - 2026 Home \(lausd.net\)](https://lausd.net)



Alignment to Strategic Plan: Pillars and

3 Priorities Engagement and Collaboration/ Compromiso y Colaboración

Strong Relationships
Relaciones Sólidas

Accessible
Information
Información
Accesible

Leading for
Impacts
Liderar para
Crear un Impacto

Honoring
Perspectives
Valorar
Perspectivas

Priorities

3A Strong Relationships: Strengthen relationships between families, students, and their schools to improve student success

3B Accessible Information: Provide clear, consistent, and accessible information to the community

3C Leading the Impact: Lead and leverage our role as an impactful, key member of local, state, national and global communities

Honoring Perspectives: Honor and act upon the perspectives of students and everyone we serve

Alineación con el Plan Estratégico: Pilares y Prioridades



Prioridades

Relaciones Sólidas: Fortalecer las relaciones entre las familias, los estudiantes, y sus escuelas para mejorar el éxito estudiantil

3A

Información Accesible: Proporcionar información clara, consistente, y accesible para la comunidad

3B

Liderar para Crear un Impacto: Liderar y aprovechar nuestro papel como

3C

miembros clave e impactantes de las comunidades locales, estatales, nacionales, y globales

3D

Valorar Perspectivas: Valorar las



Meeting Norms

1. We will keep students as a priority.
2. We will speak and communicate respectfully, monitoring our speech and written words to provide every participant with a safe and welcoming environment.
3. We will use online meeting application features to respectfully present questions and comments related to the topic in discussion.
4. We will listen attentively and speak briefly, keeping our microphones muted while we are not speaking.



Normas de la Reunión

1. Mantendremos a los estudiantes como una prioridad.
2. Hablaremos y nos comunicaremos de forma respetuosa, estando atentos a lo que decimos y escribimos para proveer a todo participantes un ambiente seguro y de bienvenida.
3. Utilizaremos las características de la aplicación de reuniones en línea para respetuosamente plantear preguntas y comentarios relacionado con el tema de discusión.
4. Escucharemos atentamente y seremos breves al hablar y mantendremos nuestros micrófonos desactivados cuando no estemos hablando.



Meeting Norms

5. We will not interrupt each other.
6. We will stay focused on the meeting topics.
7. We believe that we can agree to disagree.
8. We believe that there might be more than one solution to a problem.

Normas de la Reunión

5. No nos interrumpiremos.
6. Permaneceremos enfocados en los temas de la reunión.
7. Creemos que podemos llegar a un acuerdo que estamos en desacuerdo..
8. Creemos que puede existir más de una solución.



Inclusion Activity

Actividad de Integración





**Special Education
Local Plan Area
(SELPA) and the
Local Plan**

**El Área del Plan
Local para la
Educación Especial
(SELPA) y el Plan
local**



Dr. Maribel Luna,

Senior Director, Special Education

maribel.luna@lausd.net

Lila Moran,

Special Education Compliance Coordinator

lilia.moran@lausd.net

Claudia Valadarez

Specialist, Parent & Community
Engagement Liaison

claudia.valladarez@lausd.net

Dr. Maribel Luna,

Senior Director, Special Education

maribel.luna@lausd.net

Lila Moran,

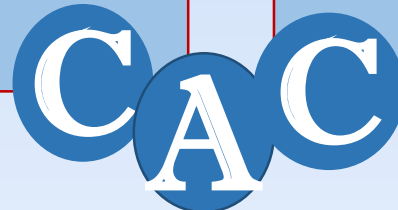
Cordinadora de Acatamiento

lilia.moran@lausd.net

Claudia Valadarez

Specialista, Persona de Enlace para la
Involucracion de los Padres y la
Comunidad

claudia.valladarez@lausd.net





Special Education Local Plan Area (SELPA) and the Local Plan

- LAUSD is a single district SELPA.
- A single district SELPA is one that is of sufficient size and scope to provide all of the special education services within the district's geographical boundaries.
- This includes Charter Schools that fall within LAUSD boundaries and are not part of their own SELPA.

Área del Plan Local para la Educación Especial (SELPA) y el Plan Local

- LAUSD es un SELPA de distrito único.
- Un SELPA es un distrito único que es de suficiente área geográfica y alcance para proveer servicios de educación especial dentro de los límites geográficos de dicho distrito.
- Esto incluye a las escuelas charter que están dentro de los límites geográficos de LAUSD y que no forman parte de su propio SELPA.

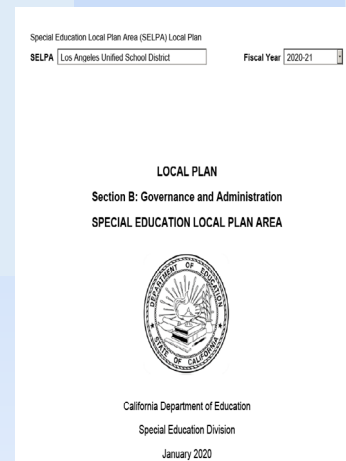


What is the Local Plan?

- The SELPA must review and update its Local Plan at least once every three years, as needed.
- In January 2020, the California Department of Education published a new template for the Local Plan, for the following reasons:
 - Consistency among plans throughout the state
 - Digital template
 - Fewer sections

¿Qué es el Plan Local?

- El SELPA debe revisar y actualizar su Plan local al menos una vez cada tres años, según sea necesario.
- En enero de 2020, la Secretaría de Educación de California publicó una nueva planilla del plan local, por los siguientes motivos:
 - Coherencia entre los planes en todo el estado
 - Planilla digital
 - Menos secciones



Where to find the Local Plan
<https://achieve.lausd.net/Page/16734>

Dónde encontrar el Plan Local
<https://achieve.lausd.net/Page/16734>



Local Plan Web Navigation

- Let's visit <https://achieve.lausd.net/Page/16734>
- Then, let's play some Bingo!

Where to find the Local Plan

<https://achieve.lausd.net/Page/16734>

Navegar el Plan Local en Línea

- Visitemos el siguiente enlace <https://achieve.lausd.net/Page/16734>
- Después, ¡juguemos Bingo!

Dónde encontrar el Plan Local
<https://achieve.lausd.net/Page/16734>





LAUSD Local Plan 2021-2024

B	I	N	G	O
In what section of the DSE website is the Local Plan located?	What is the name of the Chief of Special Education, Equity and Access?	Section B: Governance and Administration is the shortest section of the Local Plan (True) or (False)	What is the 4-digit LAUSD's SELPA code issued by the CDE?	How often is the Annual Services Plan updated?
The Local Plan may be downloaded as one PDF document on the DSE website (True) or (False)	How often is the Annual Budget plan updated?	The Local Plan is only available for download in English (True) or (False)	The LAUSD Board of Education has ___ elected members.	What is the name of the Senior Director, Division of Special Education?
A Local Plan Revision Advisory Committee is/was formed to review the Local Plan (True) or (False)	In English, how many pages would it take to print the Local Plan?	FREE	How many <i>lettered</i> sections are there in LAUSD's 2021-2024 Local Plan?	LAUSD is a single district SELPA (True) or (False)
LAUSD authorized charter schools are required to comply with District policies and procedures (True) or (False)	What section of the Local Plan contains a detailed description of the CAC?	Local Plan feedback received in the revision process is posted on the website (True) or (False)	What section of the Local Plan provides the total revenue by funding source?	The geographic service area is described in the Local Plan (True) or (False)
What section of the Local Plan contains detailed information regarding special education District policies?	What <i>lettered</i> section is currently not available in the Local Plan?	What section of the Local Plan contains information on Interagency Agreements?	The LAUSD Board of Education appoints the Superintendent of Schools (True) or (False)	How many appendices are there in LAUSD's 2021-2024 Local Plan?



Plan Local de LAUSD

B	I	N	G	O
¿En qué sección del sitio web DSE se encuentra el plan local?	¿Cuál es el nombre del Jefe de Educación Especial, Equidad y Acceso?	Sección B: Gobierno y Administración es la sección más corta del Plan Local (Verdadero) o (Falso)	¿Cuál es el código de cuatro dígitos del SELPA de LAUSD emitido por la CDE?	¿Con qué frecuencia se actualiza el Plan Anual de Servicios?
¿Se puede bajar el Plan Local como un documento completo en formato PDF por medio del sitio web de DSE? (Verdadero) o (Falso)	¿Con qué frecuencia se actualiza el Plan Anual de Presupuesto?	El Plan Local solamente está disponible para bajar en inglés (Verdadero) o (Falso)	La Junta de Educación de LAUSD cuenta con ___ miembros electos.	¿Cuál es el nombre del Director General, División de Educación Especial?
Se estableció/establecerá un comité asesor de revisión del plan local para que repase el plan local (Verdadero) o (Falso)	En inglés, ¿cuántas páginas se necesitan para imprimir el plan local?	GRATIS	¿Cuántas secciones de letras hay en el plan local de LAUSD para 2021-2024?	LAUSD es un SELPA de distrito único (Verdadero) o (Falso)
Se requiere que las escuelas autorizadas por LAUSD cumplan con las políticas y procedimientos del distrito (Verdadero) o (Falso)	¿Qué sección del plan local contiene una descripción detallada del CAC?	Las aportaciones sobre el plan local que fueron recibidas durante el proceso de revisión se publican en el sitio web (Verdadero) o (Falso)	¿Qué sección del plan local provee el total de ingresos por fuente de fondos?	El área geográfica de servicio se describe en el plan local (Verdadero) o (Falso)
¿Qué sección del plan local incluye la información sobre las políticas del distrito sobre la educación especial?	¿Qué sección con número no está disponible en el plan local?	¿Qué sección del plan local contiene información sobre los acuerdos entre agencias?	La Junta de Educación de LAUSD nombra al Superintendente de Escuelas (Verdadero) o (Falso)	¿Cuántos apéndices hay en el plan local de LAUSD para 2021-2024?
El plan local incluye los servicios que se prestan en cada escuela (Verdadero) o (Falso)	Se describen las responsabilidades del CAC en la sección 56194 del Código de Educación del Estado (Verdadero) o (Falso)	¿Cuál es el nombre del Superintendente de LAUSD?	En Español, ¿cuántas páginas se necesitan para imprimir el plan local?	CAC en inglés es para para Comité Asesor Comunitario (Verdadero) o (Falso)



Next Steps

- Review proposed meeting topics
- Offer suggestions for topics and/or key points to include within topics
- Complete Google form

Where to find the Local Plan
<https://achieve.lausd.net/Page/16734>

Próximos Pasos

- Repasar los temas propuestos para las reuniones
- Brindar sugerencias sobre temas y/o puntos clave para incluir dentro de los temas
- Completar el Formulario Google

Dónde encontrar el Plan Local
<https://achieve.lausd.net/Page/16734>



QUESTIONS

Let's try this...

- Ask one question
- Be Brief
- Monitor Airtime

PREGUNTAS

Intentemos esto...

- Haga una pregunta
- Sea Breve
- Monitorear el tiempo

1 min





Members Role And Responsibilities

Deberes y Responsabilidades d e los Miembros



Members Role And Responsibilities

The purpose of the Community Advisory Committee (“CAC”) is to work toward the improvement of special education and related services for disabled students in LAUSD.

CAC was created to enable key stakeholders in special education to **collaborate** and advise LAUSD

Deberes y Responsabilidades de los Miembros

El propósito del Comité Asesor Comunitario (“CAC”) es trabajar en mejorar la educación especial y servicios afines para los estudiantes con discapacidades en LAUSD.

El CAC fue creado para permitir a las partes interesadas de la educación especial **colaborar** y asesorar a LAUSD



Members Role And Responsibilities

Advise the Board of Education, Superintendent of LAUSD, the Chief of Special Education, Equity and Access and the Director of the SELPA.

- Recommend annual priorities
 - Assist in recruiting
- Assist in awareness of the importance of regular school attendance.

Deberes y Responsabilidades de los Miembros

Asesorar a la Junta de Educación, el Superintendente de LAUSD, el Director General de Educación Especial, Equidad y Acceso y el Director del SELPA.

- Recomendar prioridades anuales
 - Ayudar con el reclutamiento
- Ayudar a concientizar a los padres de la importancia de la asistencia escolar regular.



Members Role And Responsibilities'

Representatives

Terms begin on the date of the first official CAC meeting after the Board of Education has appointed membership July 1 and end on June 30th of the second full school year.

Some representatives are serving a 1 year term due to a vacancy.

Alternates

An alternate may be seated **within their category** as a voting representative, when

- a representative arrives thirty (30) minutes after the scheduled start time of a meeting
- a representative resigns or is terminated

Alternates who are seated will serve as the official voting representative for the duration of that meeting, regardless of whether the official representative arrives.

Deberes y Responsabilidades de los Miembros

Representantes

Los términos inician en la fecha de la primera reunión oficial del CAC después que la Junta de Educación haya nombrado la membresía el 1 de julio y termina el 30 de junio del segundo año escolar completo.

Algunos representantes están cumpliendo un término de un año debido a una vacante.

Suplentes

Se puede llamar a los suplentes para que tomen el lugar como representante con derecho al voto **bajo su categoría** cuando suceda lo siguiente:

- Un representante que llega treinta (30) minutos después de la hora de inicio programada para la reunión
- Un representante renuncia o cesa de ser representante

Los suplentes que toman un lugar continuarán funcionando como el representante con derecho al voto por la duración de la reunión, sin importar si el representante oficial llega.



Members Role And Responsibilities'

Deberes y Responsabilidades de los Miembros

Attendance

Members must attend a minimum of two (2) hours to be counted as present.

- CAC meeting are held on the **third Wednesday** for of each month.
- Subcommittees meet the first Wednesday.
- Officers Agenda Planning meet the fourth Wednesday.

Source: CAC bylaws

Asistencia escolar

Los miembros deben permanecer en la reunión por un mínimo de dos (2) horas para que sean considerados como presentes.

- Las reuniones del CAC se llevan a cabo el **tercer miércoles de cada mes.**
- Los subcomités se reúnen el primer miércoles del mes.
- La planeación de la agenda por los funcionarios se llevará a cabo el cuarto miércoles del mes.

DRAFT **Community Advisory Committee (CAC)**
2022-2023 Calendar
Revised Draft 6.23.22

AGENDA PLANNING Meetings	SUBCOMMITTEE Meetings	Monthly Meetings
4th Wednesday 10am-11:30am Officers Training September 14, 2022 10:00am - 12:00pm	1st Wednesday 10:00am-1:00pm 1 hour for each subcommittee September 7, 2022 (dependent of Chairperson)	Every 3rd Wednesday August 3, 2022 (Due to Orientation) August 10, 2022 (Due to Orientation)
*September 28, 2022	*October 12, 2022 (2nd Wednesday)	**August 24, 2022 (4th Wednesday) Officer Election
October 26, 2022	November 2, 2022 January 11, 2023 (2nd Wednesday)	September 11, 2022
November 30, 2022	February 5, 2023 March 1, 2023 April 12, 2023 (2nd Wednesday)	October 18, 2022
*December 7, 2022	May 3, 2023	*November 16, 2022
January 25, 2023		December 14, 2022
February 22, 2023		*January 10, 2023
March 22, 2023		February 15, 2023
April 19, 2023		*March 15, 2023
May 24, 2023		April 19, 2023
June 14, 2023		*May 17, 2023 (1st Wednesday)

Notes:
 *Designated Day 4th Wednesday in October
 *Due to Winter Break 4th Wednesday in December
 *Possible options for December 7, 2022:
 A. No subcommittee meeting in December. Agenda planning only on this day.
 B. Two subcommittees will meet for one hour each 10:00 a.m. - 12:00 p.m.
 Agenda Planning 12:00 - 1:00 p.m.
 C. Three subcommittees will meet from 10:00 a.m. - 1:00 p.m. Agenda Planning 2:00 - 4:00 p.m.
 D. Other
 *Winter recess 1st Wednesday in January
 *Spring recess 1st Wednesday in April
 *Due to school the end of the school year June 9th
 *Deeper dive into the hearing

BORRADOR **Comité Asesor Comunitario (CAC)**
Calendario 2022-2023
Borrador actualizado 6.23.22

Reuniones de PLANEACIÓN DE AGENDA	Reuniones de Subcomités	Reuniones Mensuales
Cuarto miércoles 10am-11:30am Calificación para Funcionarios 14 de septiembre de 2022 10:00am - 12:00pm *18 de septiembre de 2022	Primer miércoles 10:00am-1:00pm 1 hora para cada subcomité 7 de septiembre de 2022 (depende de presidente) *12 de octubre de 2022 (segundo miércoles)	Cada tercer miércoles *3 de agosto de 2022 (Due to Orientation) 30 de agosto de 2022 30a. 3 de Orientación *24 de agosto de 2022 (40 jueves) Election of Funcionarios
28 de octubre de 2022	2 de noviembre de 2022	*21 de septiembre de 2022
30 de noviembre de 2022	*11 de enero de 2023 (depende miércoles)	19 de octubre de 2022
*7 de diciembre de 2022	1 de febrero de 2023	*16 de noviembre de 2022
15 de enero de 2023	1 de marzo de 2023	14 de diciembre de 2022
22 de febrero de 2023	12 de abril de 2023 (segundo miércoles)	*18 de enero de 2023
22 de marzo de 2023	3 de mayo de 2023	15 de febrero de 2023
28 de abril de 2023		*13 de marzo de 2023
24 de mayo de 2023		*19 de abril de 2023
14 de junio de 2023		*17 de mayo de 2023
		*7 de junio de 2023 (1er miércoles)

Notes:
 *Se no asignado el primer miércoles de octubre
 *Debido a vacaciones de invierno, cuarto miércoles en diciembre
 *Posibles opciones para el 7 de diciembre de 2022:
 A. No reunión de subcomités en el mes de diciembre. Planeación de agenda este día.
 B. Dos subcomités se reúnen por una hora cada uno de 10:00 a.m. - 12:00 p.m.
 Planeación de agenda 12:00 - 1:00 p.m.
 C. Tres subcomités se reúnen por una hora cada uno de 10:00 a.m. - 1:00 p.m.
 Planeación de agenda 2:00 - 4:00 p.m.
 D. Otro
 *Vacaciones de invierno el primer miércoles de enero
 *Vacaciones de primavera el primer miércoles de abril
 *Debido al fin de año escolar el 9 de julio
 *Entrar más a fondo en el aprendizaje



QUESTIONS

Let's try this...

- Ask one question
- Be Brief
- Monitor Airtime

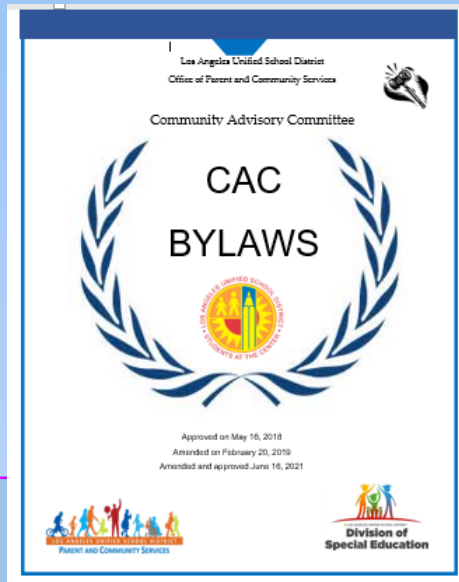
PREGUNTAS

Intentemos esto...

- Haga una pregunta
- Sea Breve
- Monitorear el tiempo

1 min





Community Advisory Committee Bylaws



Estatutos del Comité Asesor Comunitario





CAC Bylaws

What are bylaws?

Bylaws are a set of rules that govern the membership.

What is the purpose?

These bylaws exist to give CAC members the structure and guidance need to accomplish their goals in collaboration with LAUSD/PCS.

When were they adopted?

During the June 16, 2021 CAC meeting, members approved the revised bylaws.



Estatutos del CAC

¿Qué son los estatutos?

Los estatutos son un conjunto de reglas que rigen la membresía.

¿Cuál es su propósito?

Estos estatutos existen para dar a los miembros del CAC la estructura y orientación necesaria para lograr su metas en colaboración con LAUSD/PCS.

¿Cuándo fueron adoptados?

Durante la reunión del CAC el 16 de junio de 2021, los miembros aprobaron los estatutos actualizados.

CAC Bylaws

Quorum

A quorum, 50%+1 of the entire membership, is the minimum number of members who must be present at a meeting for business to be legally transacted.

Termination

- When absent from the third regularly meeting
- When no longer associated with the category they represent
- When the qualifying student no longer attends a school within the SELPA (LAUSD boundaries)
- When speaking/acting on behalf of the CAC without prior authorization
- When failing to adhere to the District's Operating Norms and Code of Conduct



Estatutos del CAC

Quórum

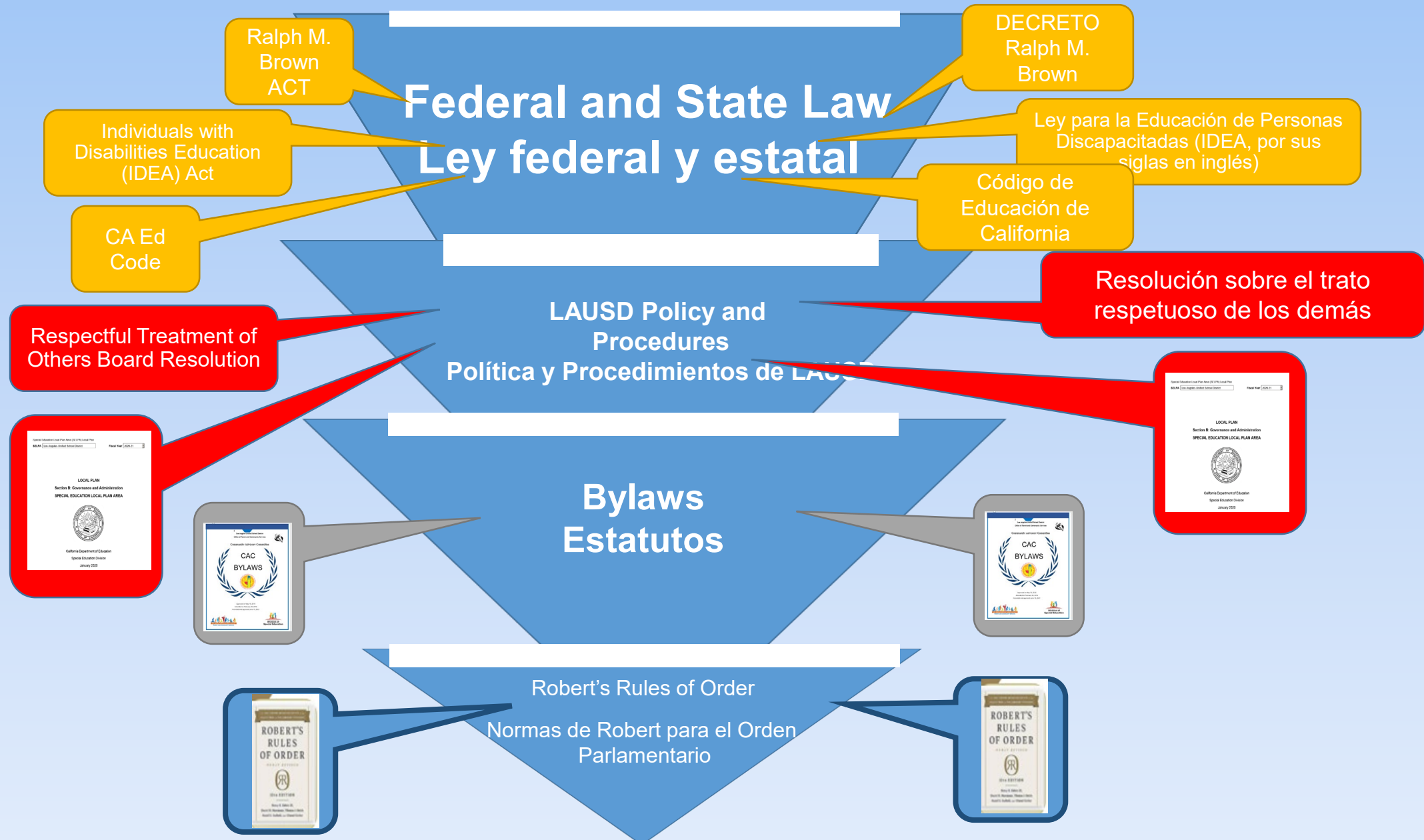
Un quórum, el 50%+1 de toda la membresía, es el número mínimo de miembros que deben estar presentes en la reunión para legalmente tratar los asuntos.

Cese de Membresía

- Cuando falte por tercera vez una reunión ordinaria
- Cuando ya no esté asociado con la categoría que representa
- Cuando el estudiante por quien califica ya no asista a una escuela dentro del SELPA (límites geográficos de LAUSD)
- Al hablar/actuar en nombre del CAC sin previa autorización
- Cuando falle en seguir las Normas de Funcionamiento y el Código de Conducta del Distrito

BALANCE OF AUTHORITY

BALANCE DE AUTORIDAD



Authorizing Statutes, Policies, And Procedures

Estatutos, Políticas y Procedimientos de Autorización

- **California Education Code sections 56190-56194**, mandates Los Angeles Unified School District (“LAUSD”) to establish a Community Advisory Committee

- **Secciones 56190-56194 del Código de Educación del Estado de California** requiere que el Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles (LAUSD) establezca un Comité Asesor Comunitario

SUMMARY OF CALIFORNIA EDUCATION CODES

SECTIONS 56091-56094

Section 56191

- The members of the community advisory committee shall be appointed by, and responsible to, the governing Board

Section 56192

Composition of the CAC shall include parents of individuals with exceptional needs, general education parents, students and adults with disabilities, teachers, teachers administrators, public and private agencies, and community."

Section 56193

The majority of shall be parents of students with an active IEP.



RESUMEN DE LOS CÓDIGO DE EDUCACIÓN

SECCIONES 56091-56094

Sección 56191

- Los miembros del comité asesor comunitario serán nombrados y rendirán cuentas a la junta directiva..

Sección 56192

La composición del CAC incluirá a los padres de personas con necesidades excepcionales, padres de educación general, estudiantes y adultos con discapacidades, maestros, administradores, entidades públicas y privadas, y la comunidad.

Sección 56193

La mayoría deberán ser padres de estudiantes con un IEP activo.

Summary Of California Education Codes Sections 56094

- a. *Advising* the policy and administrative entity of the special education local plan area. regarding the development, amendment, and review of the local plan. LAUSD shall review and consider comments CAC.
- b. *Recommending* annual priorities
- c. *Assisting* in parent education and in recruiting.
- d. *Encouraging* community involvement
- e. *Supporting* activities
- f. *Assisting* in parent awareness of the importance of regular school attendance
- g. *Supporting* community involvement in the parent advisory committee



Resumen de la Sección 56094 del Código de Educación de California

- a. *Asesorar* en cuanto a la política y entidad administrativa del área del plan local para la educación especial en relación al desarrollo, enmienda y repaso del plan local. LAUSD deberá repasar y considerar los comentarios del CAC.
- b. *Recomendar* prioridades anuales
- c. *Ayudar* con la educación de los padres y con reclutar
- d. *Motivar* la involucración de la comunidad
- e. *Apoyar* las actividades
- f. *Ayudar* para concientizar a los padres de la importancia de la asistencia escolar regular;
- g. *Apoyar* la involucración de la comunidad en el comité asesor de padres

Summary of California Education Codes

Section 56091-56094 In Action

Resumen de los Códigos de Educación de California

Secciones 56091-56194 en acción

	What does 56194 look like for a member of CAC?
a	Provide comments during Local Plan development or amendment.
b	Each year, prioritize the sections of the Local Plan to be reviewed.
c	- Assist in helping parents understand special education programs. - Recommend parents and volunteers who can contribute to the plan.
d	Recruit for CAC membership
e	- Support/advertise activities on behalf of individuals with exceptional needs. - Attend events and training offered by the District and in the community. Bring guests.
f	Help parents to understand why regular school attendance is important. Advise staff on the challenges for families of students with exceptional needs to meet attendance goals.
g	Support recruitment for the Parent Advisory Committee, which provides advisement on LAUSD Local Control and Accountability Plan.

	¿Cómo es la sección 56194 para un miembro del CAC?
a	Proveer comentarios durante el desarrollo o la enmienda del plan local.
b	Cada año, darle prioridad a las secciones del plan local para repasarlas.
c	- Ayudar a los padres para que entiendan los programas de educación especial. - Recomendar a padres y voluntarios quienes pueden contribuir al plan.
d	Reclutar para la membresía del CAC
e	- Apoyar/publicitar las actividades en nombre de los individuos con necesidades excepcionales. - Atender a eventos y capacitaciones que brindan el Distrito y la comunidad. Traer a visitantes.
f	Ayudar a los padres para que entiendan por qué es importante la asistencia regular a la escuela. Asesorar al personal sobre los retos a las familias de estudiantes con necesidades excepcionales para que alcancen las metas de asistencia.
g	Apoyar el reclutamiento del Comité Asesor de Padres, el cual provee asesoramiento en relación al Plan de Control Local para Rendir Cuentas de LAUSD.

Ralph M. Brown Act

The CAC is governed by the Ralph M. Brown Act and Government Code section 54950 et seq.

The Brown Act defines a meeting as “any congregation of a majority of members of a legislative body at the same time and location, including teleconference location... to **hear, discuss, deliberate, or take action** on an item within the subject matter jurisdiction of the legislative body.”

Decreto Ralph M. Brown

El CAC se rige por el Decreto Ralph M. Brown, y la Sección 54950 et seq. del Código gubernamental.

El decreto Brown define una reunión como, “una congregación de una mayoría de los miembros de un cuerpo legislativo a la misma hora y ubicación, que incluye la ubicación de la teleconferencia... **para escuchar, deliberar o tratar cualquier asunto** que está dentro de la materia de jurisdicción del cuerpo legislativo.”

The Brown Act Meetings Government Code § 54950 et seq.

- Serial Meetings are prohibited by the Brown Act.

Serial meetings are meetings that at one time involve a portion of the legislative body, but eventually involve a majority.

- A member of a legislative body can...
 - meet with constituents
 - confer with colleagues or staff
- Avoid daisy chain & hub-spoke communications



Las reuniones bajo el Decreto Brown Código Gubernamental § 54950 et seq.

- El Decreto Brown prohíbe las reuniones en serie

Las reuniones en serie son reuniones que tal vez empezaron con solo una parte minoritaria del cuerpo legislativo, pero que eventualmente se convirtió en la mayoría del cuerpo legislativo

- Un miembro del cuerpo legislativo puede...
 - reunirse con sus electores
 - reunirse con colegas y personal
- Evitar las comunicaciones en cadena y radiales

Teleconference

For the purpose of this section, “teleconference” means a meeting of a legislative body, the members of which are in different locations, connected by electronic means, through either audio or video, or both.

The teleconference location shall be identified in the agenda of the meeting and the location shall be accessible to the public.

Teleconferencia

Por motivos de esta sección, teleconferencia significa una reunión de un cuerpo legislativo, en la que los miembros están en diferentes ubicaciones, conectados por un medio electrónico, sea por audio, video o ambos.

La ubicación de la teleconferencia será identificada en la agenda de la reunión y la ubicación será accesible al público.



Teleconference

- All members and members of the public may attend meetings in person or by teleconference.
- Addresses/locations of teleconference need to be listed on the agenda
- Each teleconference site shall be accessible to the public.
- The public shall be provided an opportunity to address the CAC from each of the teleconference sites.
 - The public shall be provided an opportunity to An in-person location to provide public comment or participate in the meeting must be offered.



Teleconferencia

- Todos los miembros y participantes del público pueden asistir a las reuniones en persona o por teleconferencia.
- Es necesario que las direcciones/ubicaciones de la teleconferencia aparezcan en la agenda
- Cada ubicación de la teleconferencia debe ser accesible al público.
- Se le otorgará la oportunidad al público para que se dirija al CAC en cada uno de los sitios con la transmisión de la teleconferencia.
 - Se le otorgará la oportunidad al público una ubicación en persona para que proporcione comentarios públicos o participe en la reunión.



Teleconference

At least a quorum of CAC representatives shall participate from within the boundaries of the Local Plan Area jurisdiction.

- Representatives wishing to participate in CAC meetings via teleconference shall notify LAUSD, in writing, no less than five (5) business days before the scheduled CAC meeting. Such written notice will include the address of the proposed
- teleconference site. Teleconferencing representatives must submit a photo of the posted agenda.



Teleconferencia

Mínimamente un quórum de los representantes del CAC debe participar dentro de los límites geográficos para la jurisdicción de la junta.

- Los representantes que deseen participar en las reuniones del CAC por medio de teleconferencia deben avisar a LAUSD, por escrito, mínimamente cinco (5) días con anticipación a la reunión programadas del CAC. Dicho aviso por escrito incluirá la dirección de la ubicación propuesta como el sitio de la teleconferencia.



Los representantes por medio de teleconferencia deben proveer una foto de la agenda pública.

Estatutos del CAC

Código gubernamental 54952.2 en California



QUESTIONS

Let's try this...

- Ask one question
- Be Brief
- Monitor Airtime

PREGUNTAS

Intentemos esto...

- Haga una pregunta
- Sea Breve
- Monitorear el tiempo

1 min





Parliamentary Procedure

Procedimientos Parlamentarios

Parliamentary Procedures Basic Rules

Normas Básicas de los Procedimientos Parlamentarios



Parliamentary Procedures

- All Representatives have the following rights:
- To vote
- To know at all times what motion is before the assembly and what affirmative and negative votes mean.
- Introducing Business (Making a Motion)
- Seconding a Motion
- Placing a Motion Before the Assembly
- Debate

Procedimiento Parlamentarios

- Todos los representantes disfrutan de los siguientes derechos:
- Votación
- Saber en todo momento qué moción está ante la membresía y qué significa un voto a favor o en contra.
- Presentar asuntos nuevos (hacer una moción)
- Secundar Mociones
- Proponer una Moción Ante la Asamblea
- Debate



Checking for
Understanding



Verificar el
entendimiento



Checking for Growth

Question 1

What is the correct order of governance for the CAC?

1. Bylaws, RRO, LAUSD Policies and Procedures, Federal and State Law
2. Federal and State law, Bylaws, LAUSD Policies and Procedures
3. Federal and State law, LAUSD Policies and Procedures, Bylaws, RRO
4. None of the above

Verificar el Crecimiento

Pregunta 1

¿Cuál es el orden correcto en torno al gobierno del CAC?

1. Estatutos, RRO, Políticas y Procedimientos de LAUSD, Leyes Federales y Estatales
2. Ley Federal y Estatal, Estatutos, Políticas y Procedimientos de LAUSD
3. Ley Federal y Estatal, LAUSD, Políticas y Procedimientos, Estatutos, RRO
4. Ninguno de los anteriores

Checking for Growth

Question 2

What are Teleconference requirements?

- A. Addresses/locations of teleconference need to be listed on the agenda
- B. The location must be open to the public to allow for public comment
- C. Representatives are only allowed to join the meeting by use of teleconference.
- D. A and B are correct

Verificar el Crecimiento

Pregunta 2

¿Cuáles son los requisitos para las teleconferencias?

- A. Es necesario que las direcciones/ubicaciones de la teleconferencia aparezcan en la agenda
- B. La ubicación deben estar abiertas al público para permitir comentarios del público
- C. Solamente se permite que los representantes se unan a la reunión por medio de teleconferencia
- D. A y B son las respuestas correctas



Checking for Growth

Question 3

True or False

Serial meetings are permitted only with the committee chairperson approval?

- A. True, but there must be a vote taken first.
- B. False

Verificar el Crecimiento

Pregunta 3

Verdadero o Falso

¿Se permiten las reuniones en serie solamente con la aprobación del presidente del comité?

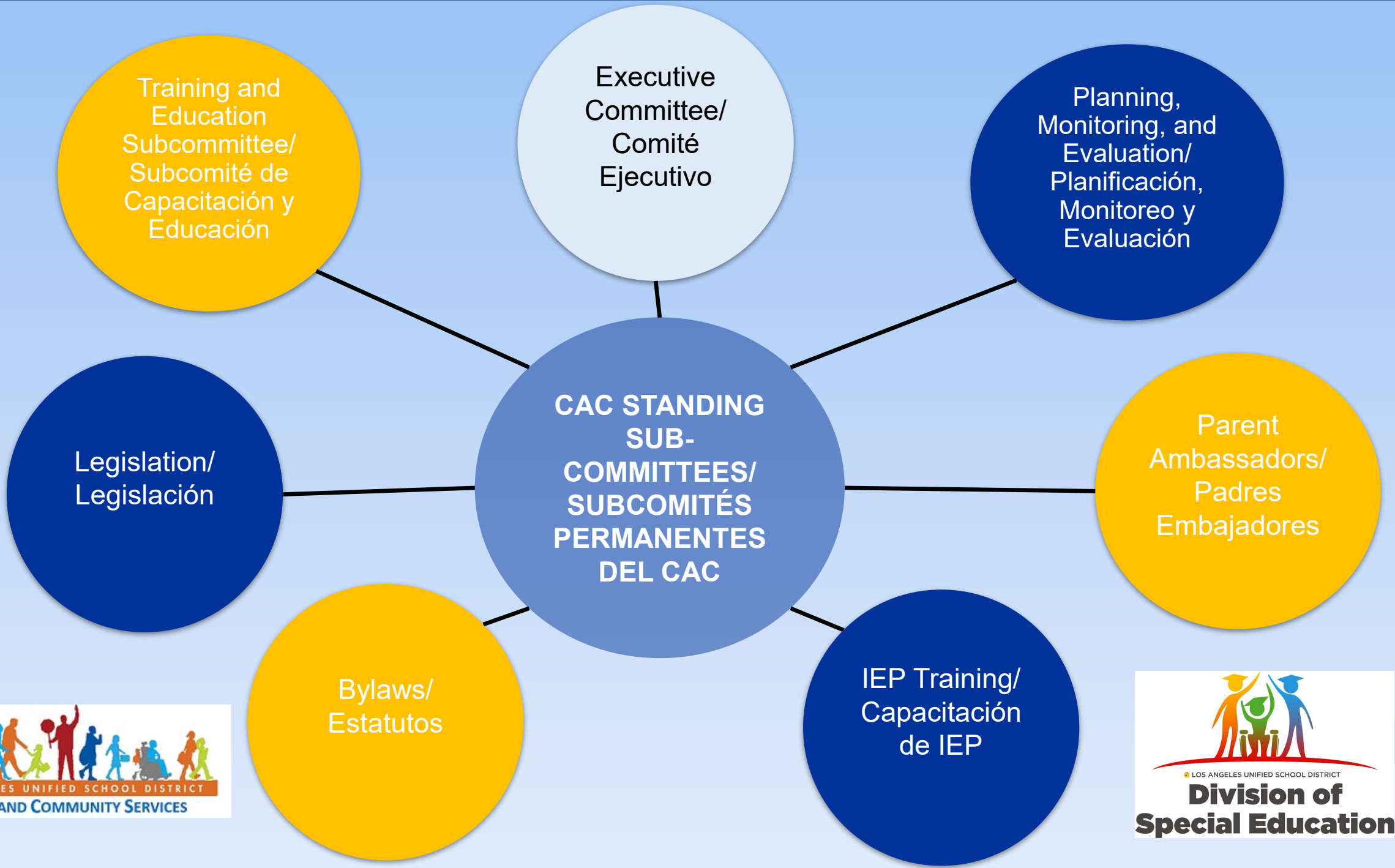
- A. Verdadero, pero se debe de primero someter a votación.
- B. Falso

Subcommittees



Subcomités





Subcommittees

Participation in One or More Standing or Ad-Hoc Committee

IEP Training:

- Create Presentation, documents, to assist families in supporting and advocating for their special education students.
- Provide up-to-date information on parent rights, responsibilities
- Create workshop materials and presentations to be presented by the Parent Ambassadors Subcommittee

Parent Ambassadors :

- Actively work to include families from diverse communities on the CAC.
- Work with LAUSD to create and publicize parent trainings. Develop and implement a outreach plan.

Subcomités

Participación en uno o más comités permanentes o temporales

Capacitación sobre IEP:

- Crear una presentación, documentos y ayudar a las familias con apoyar y abogar por sus estudiantes de educación especial.
- Prover información actualizada sobre los derechos y responsabilidades de los padres
- Crear materiales de taller y presentaciones para ser presentados por el Subcomité de Padres Embajadores

Padres Embajadores:

- Trabajar activamente para incluir familias de diversas comunidades en el CAC.
- Trabajar con LAUSD para crear y difundir las capacitaciones para padres. Desarrollar e implementar un plan de alcance.



Subcommittees

Participation in One or More Standing or Ad-Hoc Committee

Legislation:

- Inform the CAC members and leadership about federal and California state legislation and potential legislation
- Identify and report on pending legislation that may impact special education students.

Training & Education:

- Host Informational presentations from divisions of LAUSD
- Review and comment on the SELPA Local as needed.

Bylaws:

- Review CAC Bylaws and, if necessary, recommend changes to the general membership.
- Conduct outreach to CAC members to determine the need for structural changes to the Bylaws.

Subcomités

Participación en uno o más comités permanentes o temporales

Legislación:

- Informar a los miembros y líderes del CAC sobre la legislación federal y estatal de California y la legislación potencial
- Identificar e informar sobre la legislación pendiente que puede afectar a los estudiantes de educación especial.

Capacitación y Educación:

- Realizar presentaciones informativas de las divisiones de LAUSD
- Repasar y comentar sobre el Plan Local de SELPA, según proceda.

Estatutos:

- Revisar los Estatutos del CAC y, si es necesario, recomendar cambios a la membresía en general.
- Llevar a cabo actividades de alcance a los miembros del CAC para determinar la necesidad de cambios estructurales en los estatutos.

Mentorship Program



Programa de mentores



Mentorship Program

- All returning members are **highly encouraged** to act as a mentor to a new member. Mentors are expected to speak to new members about their experiences on the CAC and serve as a resource for any questions or concerns the new member may have.
- New members will generally be matched with a mentor if sufficient volunteers are available. Due to time and scheduling constraints, some mentors may be assigned multiple new members.

Programa de mentores

- Se **motiva** a todos los miembros que regresan que sean mentores de un nuevo miembro. Se espera que los mentores hablen con los nuevos miembros sobre sus experiencias en el CAC y servir como recurso para cualquier pregunta o preocupación que pueda tener el nuevo miembro.
- Los miembros nuevos generalmente serán puestos en pares con un mentor si hay suficientes voluntarios disponibles. Debido a limitaciones de tiempo y programación, puede que algunos mentores se les asignen varios miembros nuevos.



TIME TO GROW

BREAKOUT
ROOMS / SALAS
DE GRUPOS

TIEMPO PARA
DESARROLLO



Adult Learning Assignment

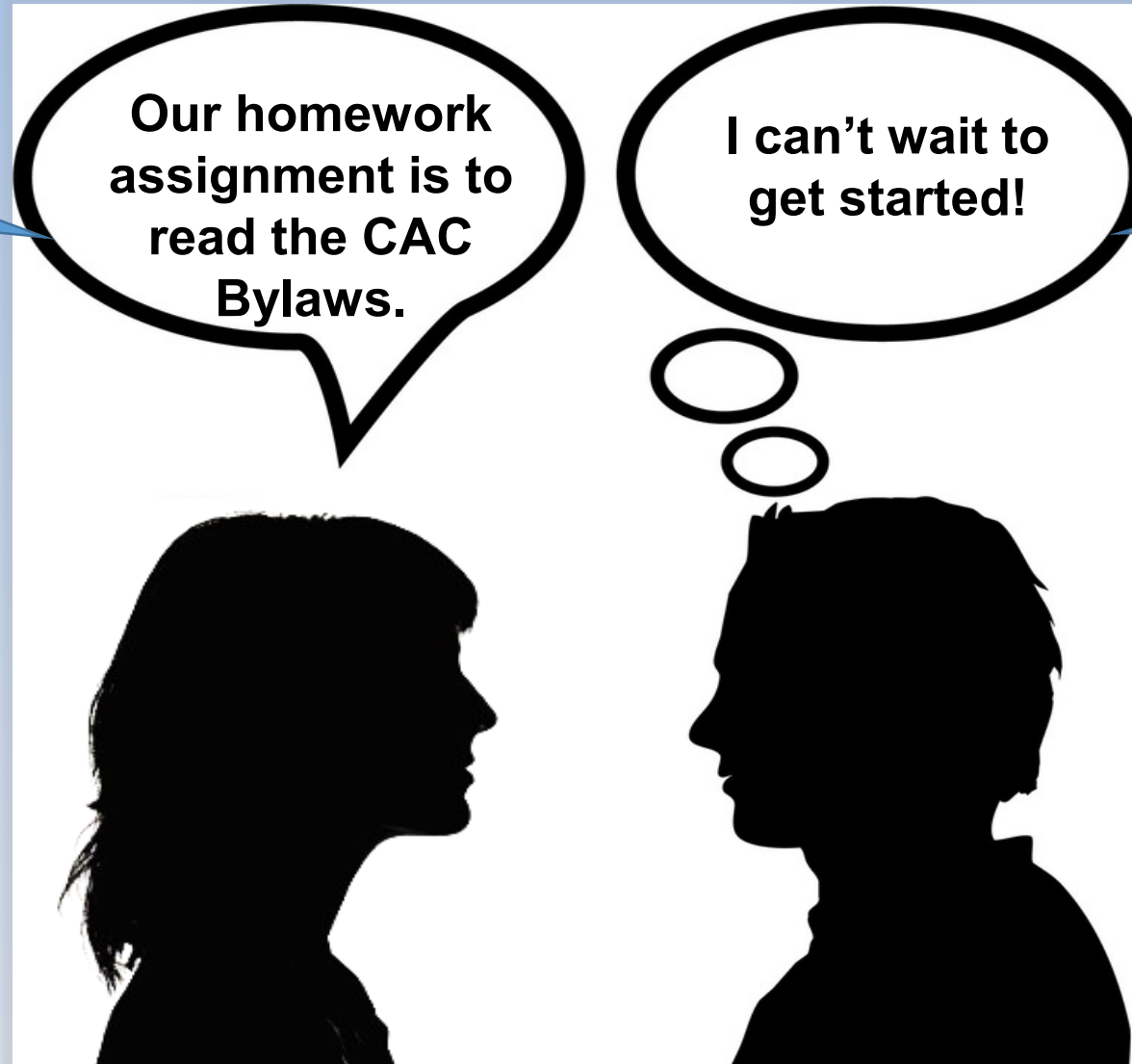
Tarea para aprendizaje de adultos

Su tarea es leer los estatutos del CAC.

Our homework assignment is to read the CAC Bylaws.

I can't wait to get started!

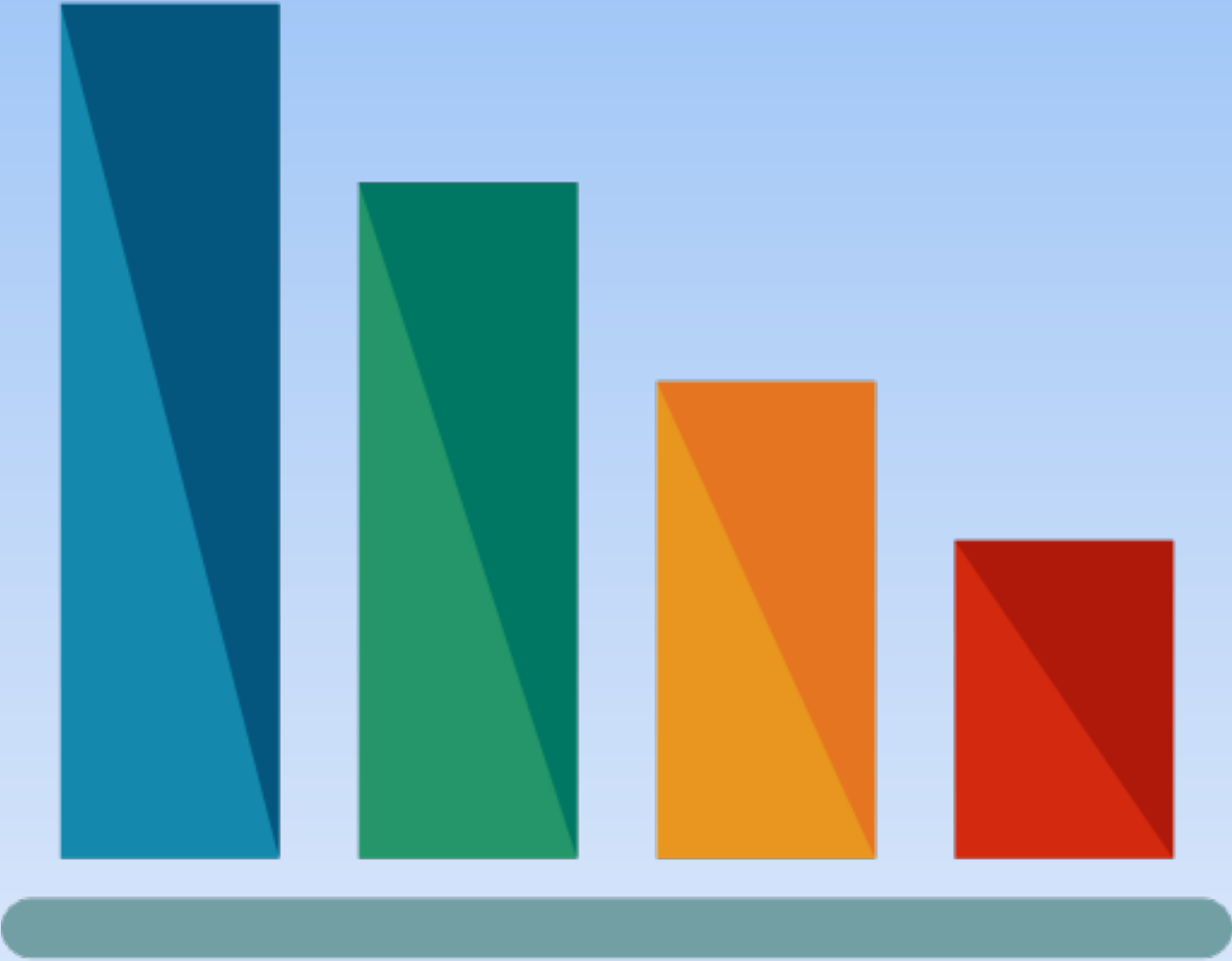
¡Quiero empezar ya!





EXIT POLL EVALUATION

EVALUACIÓN DE SALIDA



Next Steps

Before our next training:

- Complete your homework.
- Check your email frequently.
- Calendar meeting dates.



Day 2 Session

DATE: August 10, 2022

TIME: 10:00 am – 12:30 pm

Location: Zoom

Please click the link below to join the training:

<https://lausd.zoom.us/j/85819352091?pwd=S2VJaG1oWU5kUm14eUJ6amx6eHN3Zz09>



Próximos Pasos

Antes de nuestra próxima capacitación:

- Complete su tarea.
- Revise su correo electrónico con frecuencia.
- Calendario de las fechas de las reuniones.

Día 2 de la Sesión

FECHA: 10 de agosto de 2022

HORA: 10:00 am – 12:30 pm

Ubicación: Zoom

Haga clic en el siguiente enlace para unirse a la capacitación:

<https://lausd.zoom.us/j/85819352091?pwd=S2VJaG1oWU5kUm14eUJ6amx6eHN3Zz09>

On Behalf Of The Office Of Parent And Community Services, Division of Special Education and the Community Advisory Committee

En nombre de la Oficina de Servicios para los Padres y la Comunidad, Actualización de la División de Educación Especial
y el
Comité Asesor Comunitario



for
supporting

Students
with

Exceptional

Needs!

¡Por
apoyar a

los
estudiant
es con

necesidade
s

excepcio
nales!